

**Nr sprawy: ZP/UŚ/AO/07/2019/II**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego:** „Uzdrowisko Świnoujście” Spółka akcyjna  
ul. Feliksa Nowowiejskiego 2  
72 – 600 Świnoujście

**Tryb udzielenia zamówienia** - przetarg nieograniczony

**Wspólny Słownik Zamówień:**

**Podstawa prawna** - Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jednolity Dz. U.  
z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.).

**Przedmiot zamówienia: Dostawy artykułów ogólnospożywczych**

ZATWIERDZIŁ:

Dariusz Śliwiński / Bożena Foryś

.....  
Prezes Zarządu i Członek Zarządu

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

„UZDROWISKO ŚWINOUJŚCIE” S.A.  
ul. Feliksa Nowowiejskiego 2  
72-600 Świnoujście  
telefon: 91-321-37-60  
faks: 91-321-23-14  
strona: <http://www.uzdrowisko.pl>  
e-mail: [sekretariat@uzdrowisko.pl](mailto:sekretariat@uzdrowisko.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.- dalej „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

15.00.00.00 – 8 - Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych dla potrzeb Zamawiającego – podzielonych na zadania:

Zadanie nr 1 – dostawy artykułów ogólnospożywczych do obiektów Zamawiającego:  
RESTAURACJA SANATORYJNA Światowid - Świnoujście ul. Kasprowicza 12,

RESTAURACJA SANATORYJNA Bursztyn - Świnoujście ul. Żeromskiego 9,  
RESTAURACJA SANATORYJNA Admirał I - Świnoujście ul. Żeromskiego 13,  
RESTAURACJA SANATORYJNA Henryk- Świnoujście ul. Sienkiewicza 2.

Zadanie nr 2 - dostawy produktów instant do automatów do restauracji Sanatoryjnej „Henryk” - Świnoujście ul. Sienkiewicza 2.

w asortymencie (dalej – „Asortyment”) i ilościach określonych szczegółowo w **załączniku nr 1a** – w odniesieniu do zadania nr 1 i w **załączniku nr 1b** – w odniesieniu do zadania nr 2.

2. Przez dostawę Zamawiający rozumie cykliczne dostawy na podstawie zleceń dostosowanych do bieżących potrzeb Zamawiającego. Dostawy winny być realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku codziennie, na podstawie każdorazowych zleceń składanych telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowej dostawy w danym dniu w przypadku zaistnienia sytuacji nagłej, nieplanowanej w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Dostawy w sytuacji nagłej i nieplanowanej, o których mowa w ust. 2, realizowane będą każdorazowo na podstawie zleceń, składanych w dniu dostawy głównej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Maksymalny termin dostawy nagłej/nieplanowanej wynosi do 12 godzin od momentu złożenia zlecenia. Termin realizacji dostawy nagłej/nieplanowanej liczony od momentu złożenia zlecenia podlega ocenie i punktacji w niniejszym postępowaniu.
4. Wykonawca powinien zapewnić terminową realizację zleceń oraz transport i rozładunek do pomieszczeń magazynowych wskazanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w załącznikach nr 1a i 1b ilości określonego Asortymentu są ilościami szacunkowymi i orientacyjnymi oraz mogą ulec zmianie w danym asortymencie poprzez ich zwiększenie lub zmniejszenie, nie więcej jednak niż o 20% w ramach danego Asortymentu. Zmniejszenie lub zwiększenie określonego Asortymentu uprawnia Zamawiającego do zwiększenia lub zmniejszenia innego Asortymentu, ale nie więcej niż o 20%. W przypadku opisanym w zdaniu 1 niniejszego ustępu, ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie nie ulegają zmianie, a zmiany Asortymentu nie mogą skutkować przekroczeniem maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w zawartej z nim umowie.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność Asortymentu z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia i za przestrzeganie zasad higieny żywności. W szczególności wykonawca powinien posiadać wdrożony system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).
7. Transport Asortymentu winien być wykonywany środkami transportu spełniającymi wymagania sanitarne wynikające z obowiązujących przepisów prawa (w tym czynności związane z załadunkiem i rozładunkiem). Pojazdy winny być dopuszczone przez PPIS do przewozu żywności. Zamawiający przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia może w trakcie realizacji zlecenia żądać od Wykonawcy kserokopii wpisu dokonanego przez PPIS do książki kontroli sanitarnej pojazdu używanego do realizacji danego zlecenia o wyrażeniu zgody na transport artykułów spożywczych lub kserokopii decyzji PPIS o dopuszczeniu pojazdu używanego do realizacji przedmiotu zamówienia do przewozu

żywności (Ustawa z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( tekst jednolity Dz. U. 2018 r., poz. 1541, ze zm).

We wszystkich miejscach SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 stawy Pzp, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp i art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie innych materiałów i urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **IV. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie.
2. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

#### **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Rozpoczęcie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę nastąpi z dniem zawarcia Umowy.
2. Termin realizacji umowy – 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednakże nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania, rozumianego jako wskazana w zawartej umowie maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **VI. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

#### **VII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który może być powierzony podwykonawcom, z zastrzeżeniem art. 22a ust. 4 ustawy Pzp.
2. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w Umowie.

5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób zaangażowanych w realizację zamówienia.
6. Zobowiązuje się Wykonawcę do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 5. w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w pkt. 7 zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. Wymagania, o których mowa w pkt 8 – 9 mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.

### **VIII. ZALICZKA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).
2. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem Pełnomocnika. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem

Konsorcjantów. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną Umowę (dalej: „Umowa Konsorcjum”) regulującą ich współpracę w przedmiocie wykonywania zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
  - a) określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zwarta (m.in. *przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania*),
  - b) sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie zamówienie,
  - c) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
  - d) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia,
  - e) potwierdzenie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia wobec Zamawiającego,
  - f) wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie zamówienie,
  - g) oznaczenie czasu trwania Umowy Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia (Umowa Konsorcjum musi zostać zawarta na czas nie krótszy, niż czas trwania Umowy w sprawie zamówienia).
4. Umowa Konsorcjum musi być podpisana przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Kopia Umowy Konsorcjum, w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stanowić będzie załącznik do umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia zgodnie z art. 22 Ustawy PZP mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 – 3 i 8 ustawy PZP, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp:
  - 1.2. **spełniają warunki** udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:**

- 1.1. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- 1.2. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji **ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku..
- 1.3. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności **technicznej lub zawodowej**, wymaga się, aby:  
Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przez okres co najmniej 6 miesięcy, wykonywał lub nadal wykonuje co najmniej dwie dostawy artykułów ogólnospożywczych \* o wartości:
  - dla zadania nr 1 – nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda
  - dla zadania nr 2 – nie mniejszej niż 8 000,00 zł brutto każda

\* pod pojęciem jednej dostawy należy rozumieć świadczenia realizowane na podstawie jednej umowy

Jeśli wykonawca na dzień składania ofert wykonuje dostawę, o której mowa powyżej, dla spełnienia warunku niezbędna jest jej realizacja przez okres co najmniej sześciu miesięcy i wykonanie dostawy o wartości 50.000,00 zł brutto dla zadania nr 1 i 4 000,00 zł brutto dla zadania nr 2.

Jeśli wykonawca składa ofertę na jedno zadanie, wówczas określone wyżej w pkt 1.3 warunki udziału w postępowaniu należy spełnić w odniesieniu do tego zadania, na które składana jest oferta. Jeśli wykonawca składa ofertę na oba zadania, wówczas określone wyżej w pkt 1.3 warunki udziału w postępowaniu należy spełnić w odniesieniu do każdego zadania.

- 1.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 1.3 musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym wykazuje ich spełnienie. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunki udziału w postępowaniu muszą być wykazane w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna podmiotu na potencjale, którego polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art 22a ust.1 Pzp. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie

wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy PZP. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.5. **Określone wyżej warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalne poziomy zdolności Wykonawcy**, które nie definiują całości zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

1.6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, 2) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, 3) brak podstaw wykluczenia, określonych przez Zamawiającego.

## **XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wyklucza wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn.zm.);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
    - b) Zamawiającym;
    - c) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego;
    - d) członkami komisji przetargowej;
    - e) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym



mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt XIII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

### **XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

#### **1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

- 1) Aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie Wykonawcy z art. 25 a ust.1 w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaś w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu oświadczenie wykonawcy składają wspólnie.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania

braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

- 2) stosowne Pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie;
  - 3) zobowiązania podmiotów trzecich, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ - w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z dokumentami (odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo), potwierdzającymi umocowanie osoby/osób, która podpisała zobowiązanie do reprezentowania podmiotu trzeciego.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, warunki płatności zawarte w ofertach.
  3. **Wykonawca, bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w pkt XIII.1.2., w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu.** Fakultatywny wzór oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie takie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  4. Zamawiający stosownie do zapisów art. 24aa przewiduje dokonanie **w pierwszej kolejności oceny ofert**, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności** 1) spełniania warunków udziału w postępowaniu, 2) spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego 3) brak podstaw wykluczenia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale XI „Warunki udziału w postępowaniu”, tj.:

- 1) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale XI SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty i oświadczenia składa odrębnie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, z wyłączeniem jednakże wykazu dostaw, o którym mowa w pkt 1) powyżej, który wykonawcy składają wspólnie.

6. Brak przedłożenia żądanych dokumentów **wykluczy** Wykonawcę z postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp.
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez

zamawiającego, Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym przez siebie, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia **Certyfikatu** bądź zaświadczenia właściwego organu potwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymagania systemu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności HACCP.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:
  1. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ). Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno być załączone już do oferty. Do zobowiązania Wykonawca winien dołączyć dokumenty (np. odpis z właściwego rejestru) potwierdzające umocowanie osoby, która podpisała zobowiązanie, do reprezentowania podmiotu trzeciego.
  2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, powołuje się na zasoby innych podmiotów **Zamawiający oceni**, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz **zbadają czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**.
  3. W sytuacji o której mowa w pkt. 1 powyżej, **Wykonawca będzie zobowiązany na wezwanie Zamawiającego do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w niniejszym Rozdziale pkt 5 dotyczących tego podmiotu.
  4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów:

1. o którym mowa w pkt 5.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. **Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów**, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 9 znajdują odpowiednie zastosowanie.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.

**10. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):**

- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

- 3) aktualne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 5 obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

11. **W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia** dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 5 należy załączyć ponadto zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.
12. Oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.
13. **Dokumenty inne niż oświadczenia, wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub

#### **XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn.zm.).
2. Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji / oświadczeń / dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w rozdziale VII SIWZ. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się fax i e-mail (sekretariat@uzdrowisko.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faxem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: [www.uzdrowisko.pl](http://www.uzdrowisko.pl)

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
10. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w „Biuletynie Zamówień Publicznych” „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1.
12. Niezwłocznie po opublikowaniu w „Biuletynie Zamówień Publicznych” „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia”, Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ.
13. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.
14. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach merytorycznych – Kierownik Restauracji Sanatoryjnej Magdalena Michałowska 504 817 940 oraz Iwona Kieruzel tel. 502 383 803.
  - b) w sprawach proceduralnych – Kierownik Działu Zamówień i Gospodarki Materiałowej Monika Koput tel. 502 383 897,  
e-mail: sekretariat@uzdrowisko.pl

**Godziny urzędowania:**

Poniedziałek- piątek : 7:00 – 15:00

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości :
  - Dla Zadania nr 1 - **10 000,00 zł.**
  - Dla zadania nr 2 – **200,00 zł**
2. Forma wadium
  - 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j Dz. U. z 2016 r. poz. 359).



2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) oświadczenie Gwaranta/Poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust.5 pzp
- f) Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

**PEKAO S.A. I O/Świnoujście 6612403914111000030875380 z określeniem tytułu wpłaty:**

**„Wadium w postępowaniu nr ZP/UŚ/AO/07/2019/II”** jednocześnie kopię przelewu dołączyć do oferty.

Uwaga!

Dokumenty dotyczące wadium wnoszonego w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach (gwarancje, poręczenia) winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot Wykonawcy bez dekompletowania oferty.

### 4. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi uznanie środków na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### 5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 pzp.

### 6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy Pzp oraz Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłożenie terminu związania ofertą.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.
6. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) wypełniony formularz „Oferty” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, wraz z wypełnionym Załącznikiem nr 1a - jeśli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 1 lub załącznikiem nr 1b - jeśli Wykonawca składa ofertę na zadanie nr 2 albo wraz z załącznikiem nr 1a i 1b – jeśli Wykonawca składa ofertę na oba zadania;
  - 2) aktualne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu przez niego warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2),
  - 3) **zobowiązanie** innego podmiotu o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6) wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osoby, która podpisała zobowiązanie do reprezentowania podmiotu trzeciego- jeżeli dotyczy
  - 4) **pełnomocnictwo** w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) **uzasadnienie** zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy.
7. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na:

**„Oferta na dostawy artykułów ogólnospożywczych”**

**ZNAK SPRAWY: ZP/UŚ/AO/07/2019/II**

Nie otwierać przed: **06.08.2019 r. r. godz.9.30.**

8. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu, omyłkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert.
9. Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
10. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje ujawnienia zawartych w pakiecie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wynikłe z niezgodnego z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Zastrzeżenie, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy winien ponadto złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy jest bezskuteczne, co oznacza że Zamawiający odtajni te informacje.
13. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :
  - 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru, lub
  - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem - należy załączyć w ofercie.
14. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z imienia i nazwiska).
15. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składa się w oryginale. .
16. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości w inny sposób.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA". Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
18. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ewentualne upusty muszą być wliczone w cenę.
19. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

## **XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA, TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Termin składania ofert upływa dnia **06.08.2019 r. , o godz. 9.00**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. „Uzdrowisko Świnoujście” S.A. ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnoujście - **sekretariat**.

W przypadku przekazania oferty pocztą o ważności jej złożenia decyduje data wpływu do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **06.08.2019 r. o godz. 9.30** w siedzibie Zamawiającego tj. **„Uzdrowisko Świnoujście” S.A. ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnoujście**. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wyniki postępowania obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego lub pracownika Zamawiającego, upoważnionego do wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

## **XX. POPRAWIENIE OMYŁEK, ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy pzp Zamawiający odrzuci ofertę.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

3. W przypadku zaistnienia przesłanek wyszczególnionych w art. 89 ustawy PZP - Zamawiający odrzuci ofertę.

4. Na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy PZP Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018, poz. 2177 z późn. zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XXI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ**

1. Cena brutto wskazana w ofercie (formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SIWZ**) powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, które poniesie Wykonawca, w szczególności koszty transportu, dostawy i wniesienia Asortymentu (przedmiotu zamówienia) do budynku, w którym Zamawiający prowadzi działalność, (do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez pracowników Zamawiającego).
2. Cena podana w formularzu ofertowym musi wynikać z obliczeń dokonanych w formularzu stanowiącym załącznik 1a do SIWZ – jeśli wykonawca składa ofertę na zadanie nr 1 lub w formularzu stanowiącym załącznik nr 1b do SIWZ – jeśli wykonawca składa ofertę na zadanie nr 2 albo z obliczeń wynikających z obu formularzy, stanowiących nr 1a i 1b – jeśli wykonawca składa ofertę na oba zadania. W formularzu stanowiącym załącznik nr 1a i 1b muszą być określone i wycenione wszystkie pozycje (przez „wycenione pozycje” w szczególności należy rozumieć określenie ceny jednostkowej - jednej ceny jednostkowej dla każdej pozycji).
3. Cena brutto określona w ofercie służy do oceny i porównania ofert. Rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości zamawianego towaru. Ceny jednostkowe, które Wykonawca wpisze w załączniku nr 1 a i 1b, stanowić będą podstawę przyszłych rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

- a) **Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:**

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
Cena	80%	80 pkt
Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej/	20%	20 pkt

### **Zasady oceny kryterium „Cena”**

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  - liczba punktów oferty badanej

$C_{\min}$  - cena brutto najniższa,

$C_p$  - cena brutto rozpatrywana (cena badanej oferty)

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena” maksymalnie wynosi 60 pkt.

### **Zasady oceny kryterium „Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej/”**

1. Kryterium termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /zostanie obliczone według następującego wzoru:

Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /: **12 godzin od chwili zgłoszenia - 0 pkt, (maksymalny termin)**

Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /: **9 godzin od chwili zgłoszenia - 10 pkt (minimalny termin)**

Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /: **do 6 godzin od chwili zgłoszenia - 20 pkt (minimalny termin)**

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej” maksymalnie wynosi 40 pkt.

**UWAGA:** Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie termin dostawy wskazany powyżej. W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu dostawy uznaje się, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy **tj. 12 godzin od chwili zgłoszenia.**

**Powyższy opis sposobu oceny ofert odnosi się do każdego zadania oddzielnie.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów przyznanych w obu kryteriach.

## **XXIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, ustawy PZP braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej: [www.uzdrowisko.pl](http://www.uzdrowisko.pl)

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia określone zostały w rozdz. XXIV niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający zawrze umowę na realizację niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem art.183 ustawy PZP), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – **Załącznik nr 4** do SIWZ.

#### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Na zasadach określonych w dziale VI ustawy PZP – środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

## **XXVI. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.  
Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2.

## **XXVII. Obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016.119.1, dalej - „RODO”)**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest „Uzdrowisko Świnoujście” Spółka akcyjna z siedzibą w Świnoujściu.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: ....
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 5 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Niezależnie od postanowień pkt 5 i 6 powyżej, dane osobowe będą przetwarzane ze względu na prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, którym jest:
  - 1) realizacja sprawozdawczości wewnętrznej – przy czym rezultaty przeprowadzonych analiz będą miały charakter zanonimizowany,
  - 2) realizacja kontroli wewnętrznej.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane:
  - 1) dostawcom systemów IT służących obsłudze administracyjnej Zamawiającego,
  - 2) podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe,

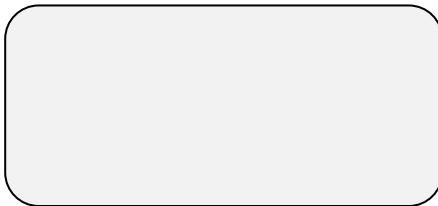
- 3) podmiotom świadczącym usługi niszczenia dokumentów, z którymi współpracuje Zamawiający.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

1. Formularz „Oferta”
  - 1a – opis przedmiotu zamówienia dla zadania 1;
  - 1b - opis przedmiotu zamówienia dla zadania 2;
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Wzór Umowy.
5. Wykaz wykonanych dostaw.
6. Zobowiązanie podmiotów trzecich.



**FORMULARZ OFERTOWY**



dn.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....  
(miejscowość)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

NIP: .....

REGON: .....

.....

tel. .... faks ..... e-mail .....

Dane dotyczące Zamawiającego:

**Uzdrowisko Świnoujście S.A.**

**ul. Nowowiejskiego 2**

**72-600 Świnoujście**

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: **„Dostawy artykułów ogólnospożywczych”**

zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia:

**Zadanie nr 1**

Wartość netto ..... zł

Słownie: ..... zł

Wartość brutto .....zł

Słownie: ..... zł

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w sytuacji nagłej/nieplanowanej w terminie ..... godzin

## Zadanie nr 2

Wartość netto ..... zł

Słownie: ..... zł

Wartość brutto .....zł

Słownie: ..... zł

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w sytuacji nagłej/nieplanowanej w terminie ..... godzin

2. Wykonawca wskazuje, iż złożona przez niego oferta, prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług: *TAK / NIE* <sup>1</sup>.

3. Wykaz towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa jw. <sup>2</sup>

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi – zgodnie z wykazem asortymentu wskazanym w załączniku nr 1a do SIWZ (należy podać nazwę towaru lub usługi wraz z numerem przyporządkowanym w załączniku 1a)	Cena jednostkowa netto

### Oświadczam, że:

1. Okres związania ofertą: wynosi 30 dni od daty otwarcia oferty

2. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy będą:

1. .... Tel/faks : .....

2. .... Tel/ faks : .....

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić – Wykonawca zobowiązany jest wybrać jedną z dwóch zaproponowanych odpowiedzi

3. Oświadczam, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że czynności objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (tekst jednolity Dz. U. 2017 r., poz. 149 z późn.zm.), w szczególności z zachowaniem Zasad Systemu Analizy i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP) .

5. Oświadczam, że wszystkie oferowane elementy dostaw (Asortyment) podlegają stałemu i aktualnemu nadzorowi Państwowego (Powiatowego) Inspektoratu Weterynaryjnego /Sanitarnego.

6. Oświadczam(y), iż realizując zamówienie będę / będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016.119.1, dalej – „RODO”).

7. Oświadczam(y), że wypełniłem / wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem / pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczam(-my), że zobowiązuję(-jemy) się wykonać cały zakres przedmiotu zamówienia siłami własnymi\*/lub przy pomocy podwykonawców\* (należy wówczas wypełnić poniższą tabelę) - \*niepotrzebne skreślić:

**Wykaz części zamówienia, które wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:**

L.p.	Powierzony zakres przedmiotu umowy wraz z % udziałem	Nazwa Wykonawcy

8. Oświadczam(-my), że oferta nie zawiera/zawiera (*właściwe podkreślić*) informacji(-e) stanowiących(-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
(Imię i nazwisko - pieczętka podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>2</sup> Wykonawca uzupełnia niniejszy ustęp, tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi „TAK” w ust. 2



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca zadania pn. „ **Dostawy artykułów ogólnospożywczych**”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące posiadania zdolności technicznej i zawodowej

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. i 5 pkt 1-3 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

- I. Oświadczamy, że powyższe warunki udziału w postępowaniu spełnia podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca, tj.

.....  
.....

a także oświadczamy, że wobec tego podmiotu nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodów, o których mowa wyżej.

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)



## Załącznik Nr 3 do SIWZ

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby Wykonawcy:

.....

.....

Nr telefonu: .....Nr faksu: ..... e-mail

.....

Dane teleadresowe osoby upoważnionej  
do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

### OŚWIADCZENIE

**oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ja niżej podpisany**

.....,

(imię nazwisko, stanowisko)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawca zadania pn.:  
**„Dostawy artykułów ogólnospożywczych”.**

Oświadczam że **\*należę** / **\*nie należę** do grupy kapitałowej, składającej się z niżej wymienionych podmiotów:

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do grupy kapitałowej
**	
**	
**	
**	

## **UWAGA**

**W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz.U. z 2017, poz.229):**

**grupa kapitałowa** to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca;

**przedsiębiorca** to przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U z 2018, poz. 646) a także:

a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, której nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców,

b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. ustawy,

d) związek przedsiębiorców to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji;

**przejęcie kontroli** to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; zgodnie z art. 4 pkt 4 ww. ustawy.

Miejscowość, data: .....

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania  
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku nie należenia do grupy kapitałowej w tabeli należy wpisać „nie dotyczy”

Uwaga:

Składając niniejsze oświadczenie należy pamiętać, że zgodnie z art. 297§1 kodeksu karnego kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotycząc okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**  
**(w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu**  
**w zakresie wiedzy i doświadczenia)**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Dostawy artykułów ogólnospożywczych”, oświadczam, iż w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert w w/w postępowaniu wykonałem/wykonuję następujące dostawy:

Lp.	Odbiorca (Zamawiający)	Okres lub data wykonania.	Przedmiot (zakres) wykonanej dostawy	Wartość umowy (brutto)
1				
2				

Na potwierdzenie w/w danych załączam dowody potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

\*Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)