

Nr sprawy: ZP/UŚ/M/2018

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –
zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony

Wspólny Słownik Zamówień:

15.00.00.00 – 8 - Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne,

15.89.60.00 – 5 – produkty głęboko mrożone,

15.33.11.70 – 9 – warzywa mrożone.

Podstawa prawna - Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Przedmiot zamówienia: Dostawy mrozonek

ZATWIERDZIŁ:

Dariusz Śliwiński / Bożena Forys

.....

Prezes Zarządu i Członek Zarządu

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

„UZDROWISKO ŚWINOUJŚCIE” S.A.
ul. Feliksa Nowowiejskiego 2
72-600 Świnoujście
telefon: 91-321-37-60
faks: 91-321-23-14
strona: <http://www.uzdrowisko.pl>
e-mail: sekretariat@uzdrowisko.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) dalej zwaną Pzp.
2. Procedura udzielenia zamówienia – jak dla zamówień i konkursów o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp
3. Przetarg nieograniczony na podstawie art.10, 39-46 i pozostałych w/w ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

15.00.00.00 – 8 - Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne,
15.89.60.00 – 5 – produkty głęboko mrożone,
15.33.11.70 – 9 – warzywa mrożone.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mrozonek dla potrzeb zamawiającego w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo **załączniku nr 1a** do SIWZ przez okres od dnia podpisania umowy do **28.02.2019 r.**
2. Przez dostawę Zamawiający rozumie cykliczne dostawy na podstawie zamówień zbiorczych dostosowanych do bieżących potrzeb Zamawiającego. Dostawy winny być realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku codziennie na podstawie każdorazowych zleceń składanych telefonicznie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowej dostawy w danym dniu w przypadku zaistnienia sytuacji nagłej, nieplanowanej w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Dostawy w sytuacji nagłej i nieplanowanej, o których mowa w ust. 2 realizowane będą każdorazowo na podstawie zleceń, składanych w dniu dostawy głównej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Maksymalny termin dostawy nagłej/nieplanowanej wynosi 5 godzin od momentu złożenia zlecenia.
4. Termin realizacji dostawy nagłej/ nieplanowanej liczony od momentu złożenia zlecenia podlega ocenie i punktacji w niniejszym postępowaniu zgodnie z Działem XVI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca powinien zapewnić terminową realizację zamówień oraz transport i rozładunek pomieszczeń magazynowych wskazanych przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w załączniku nr 1a ilości zamawianych mrozonek są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego, z jednoczesnym zachowaniem cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający dokonał szacowania na podstawie zgłoszonej liczby gości w roku 2018. Zapotrzebowanie na dostawy mrozonek może ulec zmianie w przypadku zmiany ilości gości hotelowych, w tym komercyjnych i kuracyjnych ze skierowaniem z NFZ. Wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione będzie od ilości faktycznie zrealizowanych dostaw. Zmiany dokonane zostaną w formie pisemnego aneksu.

6. Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność produktu z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia i za przestrzeganie zasad higieny żywności. W szczególności wykonawca powinien posiadać wdrożony system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).

7. Transport mrozonek winien być wykonywany środkami transportu spełniającymi wymagania sanitarne (w tym czynności związane z załadunkiem i rozładunkiem). Pojazdy winny być dopuszczone przez PPIS do przewozu żywności. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia może żądać od Wykonawcy kserokopii wpisu dokonanego przez PPIS do książki kontroli sanitarnej pojazdu używanego do realizacji zamówienia o wyrażeniu zgody na transport artykułów spożywczych lub kserokopii decyzji PPIS o dopuszczeniu pojazdu używanego do realizacji zamówienia do przewozu żywności (Ustawa z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 149 z późn.zm.).

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie .

9. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **28.02.2019 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- nie podlegają wykluczeniu

- spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający stawia warunki :

a) dotyczące doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw mrożonek, o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł każda.

b) wykonawca powinien posiadać wdrożony system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).

4) Spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 1 musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym wykazuje ich spełnienie. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunki udziału w postępowaniu muszą być wykazane w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna podmiotu na potencjale, którego polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego; zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art 22a ust.1 Pzp. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 uPzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 uPzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 uPzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 uPzp, a mianowicie:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn.zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 uPzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 uPzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w Art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
 5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 uPzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiając zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
 6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI i VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki **Wykonawca** spełnił.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 1b Ustawy Prawo zamówień publicznych każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz oferty (**załącznik nr 1** do SIWZ)
- 2) Formularz cenowo-ofertowy (wykaz asortymentowy) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (**załącznik nr 1a** do SIWZ)
- 3) Oświadczenie Wykonawcy z art.25a ust.1 w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 2** do SIWZ)
- 4) Stosowne Pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 5) Dowód wniesienia wadium.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Zamawiający stosownie do zapisów art. 24aa przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie

aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) Wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (określonych w rozdziale V.1 pkt 4 SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (załącznik nr 5 do SIWZ).**
 - 3) **Certyfikatu** bądź zaświadczenia właściwego organu potwierdzające, że Wykonawca spełnia wymagania systemu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności HACCP.
- 4. Brak przedłożenia żądanych dokumentów **wykluczy** Wykonawcę z postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp.**

5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć dokumenty:

- 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 23 ustawy Pzp,
- 2) Dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt 3. SIWZ ppkt 1-3), muszą być złożone przez każdy podmiot wchodzący w skład konsorcjum. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa stosowne oświadczenia.

6. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

6.2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący

wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 3 ppkt 1-3).

7. Stosownie do treści § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust.3 pkt 1- 3) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składa:

1) informacje z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.

2) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1) i pkt 2 lit. b) niniejszego rozdziału powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 2) lit. a) niniejszego rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.

10. *Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.*

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn.zm.).
2. Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji / oświadczeń / dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w rozdziale VII SIWZ. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się fax i e-mail (sekretariat@uzdrowisko.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faxem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: www.uzdrowisko.pl

8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych – Kierownik Restauracji Sanatoryjnej Magdalena Michałowska 504 817 940 oraz Iwona Kieruzel tel. 502 383 803.
 - b) w sprawach proceduralnych – Kierownik Działu Zamówień i Gospodarki Materiałowej Monika Koput tel. 502 383 897,
e-mail: sekretariat@uzdowisko.pl

Godziny urzędowania:

Poniedziałek- piątek : 7:00 – 15:00

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **1 000,00 zł**.

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) oświadczenie Gwaranta/Poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust.5 pzp
- f) Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

PEKAO S.A. I O/Świnoujście 66124039141111000030875380 z określeniem tytułu wpłaty:

„Wadium w postępowaniu nr ZP/UŚ/M/2018 ” jednocześnie kopię przelewu dołączyć do oferty.

Uwaga!

Dokumenty dotyczące wadium wnoszonego w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach (gwarancje, poręczenia) winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot Wykonawcy bez dekompletowania oferty.

4. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi uznanie środków na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 pzp.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8 . Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy Pzp oraz Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłożenie terminu związania ofertą.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I OBLICZENIA CENY

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszystkie dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :
 - 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru, lub
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem - należy załączyć w ofercie.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z imienia i nazwiska).
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później

niż w terminie składania ofert zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). **Wykonawca ma obowiązek wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – załączając do oferty uzasadnienie zastrzeżenia. Brak załączonego uzasadnienia w ofercie powoduje odtajnienie informacji.**

7. Ofertę należy umieścić w kopercie. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informacje:
 - nazwę i adres Wykonawcy;
 - nazwę i adres Zamawiającego,oraz zapis: **"OFERTA NA: Dostawy mrożonek "**

nie otwierać przed 18.05.2018 r. godz. 9.40

8. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składa się w oryginale.
9. Dokumenty o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składa się w oryginale lub kserokopii opatrzonej klauzulą **"ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM"** i poświadczonej przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości w inny sposób.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty poniesie Wykonawca.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem **"ZMIANA"**. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

13. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ewentualne upusty muszą być wliczone w cenę.
14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA, TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Termin składania ofert upływa dnia **18.05.2018 r. o godz. 9.00**
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. „Uzdrowisko Świnoujście” S.A.
ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnoujście - **sekretariat.**

W przypadku przekazania oferty pocztą o ważności jej złożenia decyduje data wpływu do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.05.2018 r. o godz. 9.40** w siedzibie Zamawiającego tj. **„Uzdrowisko Świnoujście” S.A. ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnoujście.** Otwarcie ofert jest jawne.

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego lub pracownika Zamawiającego, upoważnionego do wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

XIV. POPRAWIENIE OMYŁEK, ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy pzp Zamawiający odrzuci ofertę.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp.
3. W przypadku zaistnienia przesłanek wyszczególnionych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający odrzuci ofertę.
4. Na podstawie art. 24 ust. 4 Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2015, poz. 2008, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Cena brutto wskazana w ofercie (formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SIWZ**) powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, które poniesie Wykonawca, w szczególności koszty transportu, dostawy i wniesienia asortymentu (przedmiotu zamówienia) do budynku, w którym Zamawiający prowadzi działalność, (do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez pracowników Zamawiającego).
2. Cena podana w formularzu ofertowym musi wynikać z obliczeń dokonanych w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik 1a do SIWZ. W formularzu asortymentowo-cenowym muszą być określone i wycenione wszystkie pozycje (przez „wycenione pozycje” w szczególności należy rozumieć określenie ceny jednostkowej (jednej ceny jednostkowej dla każdej pozycji).
3. Cena brutto określona w ofercie służy do oceny i porównania ofert. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zakupu ilości określonych w **Załączniku nr 1a do SIWZ**, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i zarazem jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. Rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości zamawianego towaru. Ceny jednostkowe, które Wykonawca wpisze formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiąc będą podstawę przyszłych rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
5. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

a) **Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:**

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
Cena	60%	60 pkt
Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej/	40%	40 pkt

Zasady oceny kryterium „Cena ”

Kryterium ceny zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_p) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c - liczba punktów oferty badanej

C_{\min} - cena brutto najniższa,

C_p - cena brutto rozpatrywana (cena badanej oferty)

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena” maksymalnie wynosi 60 pkt.

Zasady oceny kryterium „Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej/”

1. Kryterium termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /zostanie obliczone według następującego wzoru:

Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /: do 5 godzin od chwili zgłoszenia - 20 pkt, (maksymalny termin)

Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej /: do 3 godzin od chwili zgłoszenia - 40 pkt (minimalny termin)

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Termin dostawy w sytuacji nagłej /nieplanowanej” maksymalnie wynosi 40 pkt.

UWAGA: Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie termin dostawy wskazany powyżej. W przypadku braku podania przez wykonawcę w ofercie terminu dostawy uznaje się, że wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy **tj. do 5 godzin od chwili zgłoszenia**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów przyznanych w obu kryteriach.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej: www.uzdrowisko.pl

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia określone zostały w rozdz. XVIII niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający zawrze Umowę na realizację niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem art.183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację niniejszego zamówienia w terminie wcześniejszym, niż termin wskazany w pkt 1), w przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – **Załącznik nr 4** do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

XX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

2. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

3. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres e-mail: sekretariat@uzdrowisko.pl Strona internetowa: www.uzdrowisko.pl

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

6 . Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacja dotycząca liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteriów i zasad które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4.

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a.

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2.

13. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

14. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.

W prowadzonym postępowaniu kryterium ceny nie stanowi jedyne kryterium oceny ofert lub kryterium o wadze przekraczającej 60%, co nie wymaga w opisie przedmiotu zamówienia określenia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech.

15. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów
Zamawiający nie przewiduje i nie dopuszcza takiej możliwości

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.)

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI.

1. Formularz „Oferta” – do wypełnienia przez Wykonawców ubiegających się o złożenie oferty.
 - 1a. Formularz cenowo-ofertowy (wykaz asortymentowy)
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Wzór Umowy.

FORMULARZ OFERTOWY



dn.
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

.....
(miejscowość)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

REGON:

.....

tel. faks e-mail

Dane dotyczące Zamawiającego:

Uzdrowisko Świnoujście S.A.

ul. Nowowiejskiego 2

72-600 Świnoujście

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „**Dostawy mrożonek**”

zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia:

Wartość netto zł

Słownie: zł

Wartość bruttozł

Słownie: zł

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w sytuacji nagłej/nieplanowanej w terminie do godzin¹

¹ Maksymalny termin dostawy wynosi : 5 godzin

2. Wykonawca wskazuje, iż złożona przez niego oferta, prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług: *TAK / NIE* ².

3. Wykaz towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa jw. ³

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi – zgodnie z wykazem asortymentu wskazanym w załączniku nr 1a do SIWZ (należy podać nazwę towaru lub usługi wraz z numerem przyporządkowanym w załączniku 1a)	Cena jednostkowa netto

Oświadczam, że:

1. Okres związania ofertą: wynosi 30 dni od daty otwarcia oferty

2. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy będą:

1. Tel/faks :

2. Tel/ faks :

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że czynności objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane zgodnie z przepisami z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (tekst jednolity Dz. U. 2017 r., poz. 149 z późn.zm.), w szczególności z zachowaniem przez podmioty zobowiązane Zasad Systemu Analizy i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP)

1. Oświadczam, że wszystkie oferowane elementy dostaw podlegają stałemu i aktualnemu nadzorowi Państwowego (Powiatowego) Inspektoratu Weterynaryjnego /Sanitarnego.

.....
(Imię i nazwisko - pieczętka podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

² Niepotrzebne skreślić – Wykonawca zobowiązany jest wybrać jedną z dwóch zaproponowanych odpowiedzi

³ Wykonawca uzupełnia niniejszy ustęp, tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi „TAK” w ust. 2



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Miejscowość

Data

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca zadania pn. „ Dostawa mrożonek”

I. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.).

II. Oświadczamy, że powyższe warunki udziału w postępowaniu spełnia podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca, tj.

.....
.....

a także oświadczamy, że wobec tego podmiotu nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodów, o których mowa wyżej.

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Pełna nazwa Wykonawcy:
.....

Adres siedziby Wykonawcy:
.....
.....

Nr telefonu:Nr faksu: e-mail

Dane teleadresowe osoby upoważnionej
do kontaktowania się z Zamawiającym:
.....

OŚWIADCZENIE

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może
przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ja niżej podpisany

.....,
(imię nazwisko, stanowisko)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawca zadania pn.:
„Dostawy mrożonek”.

Oświadczam że ***należę** / ***nie należę** do grupy kapitałowej , składającej się z niżej
wymienionych podmiotów:

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do grupy kapitałowej
**	
**	
**	
**	

UWAGA

W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017, poz.229):

grupa kapitałowa to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca;

przedsiębiorca to przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U z 2018, poz. 646) a także:

a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, której nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców

b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. ustawy,

d)związek przedsiębiorców to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji;

przejęcie kontroli to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; zgodnie z art. 4 pkt 4 ww. ustawy.

Miejscowość, data:

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku nie należenia do grupy kapitałowej w tabeli należy wpisać „nie dotyczy”

Uwaga:

Składając niniejsze oświadczenie należy pamiętać, że zgodnie z art. 297§1 kodeksu karnego kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotycząc okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.



(pieczętka firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

(w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu
w zakresie wiedzy i doświadczenia)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Miejscowość

Data

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca zadania pn. „ Dostawa mrożonek”

Lp.	Odbiorca (Zamawiający)	Okres lub data wykonania.	Przedmiot (zakres) wykonanej usługi	Wartość umowy (brutto)
1				
2				

Na potwierdzenie w/w danych załączam dowody potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)